

**Tidpunkt:** torsdagen 28 november 2019, kl. 08:30 – 10:45

**Plats:** Samordningsförbundet Stockholms stad, Arenavägen 47

**Justerat:** fredagen den 13 december 2019

  
Fredrik Lindstål

  
Mathias Holmlund

  
Ulrika Mattisson, sekreterare

**Närvarande**

*Ledamöterna* Ordförande Fredrik Lindstål, Stockholms stad  
vice ordförande Mathias Holmlund, Försäkringskassan  
Luis Alberto Gomez, Arbetsförmedlingen

*Ersättare* Petra Larsson, Region Stockholm  
Josefina Sjöblom, Försäkringskassan

*Förhinder* Bengt Johansson, Region Stockholm,  
Salar Rashid, Stockholms stad,  
Linnéa Stigsäter, Arbetsförmedlingen

*Föredragande* tf. förbundschef Helena Haapala

*Övrig medverkan:*

Karin Jacobsen, utredare Samordningsförbundet,  
Annika Angerfelt, tillträdande förbundschef Samordningsförbundet,  
Rickard Bracken, SKL, §4  
Thomas Bokström, SKL, §4  
Niga Hamasor, Veta Advisor AB, §5  
Gabriel Bergin, borgarrådssekreterare  
Temesgen Sibhatu Woldemichael, ekonom Samordningsförbundet, §§  
6-18  
Carina Lennberg, sekreterare Arbetsmarknadsförvaltningen.



**§ 1**

**Sammanträdets öppnande och godkännande av föredragningslista**

Ordföranden Fredrik Lindstål öppnade sammanträdet.  
Föredragningslistan godkändes.

**§ 2**

**Val av protokolljusterare och tid för justering av protokollet**

Fredrik Lindstål och Mattias Holmlund fick i uppdrag att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras senast fredagen den 13 december 2019.



**§ 3**

**Tillträdande förbundschef Annika Angerfelt presenterade sig**

Annika Angerfelt presenterade sig själv. Hon tillträder tjänsten 1 januari 2020.

**§ 4**

**Presentation av sociala utfallskontrakt, Rickard Bracken från SKL**

Presentation av Rickard Bracken och Thomas Bokström från SKL  
Presentationen sänds ut till styrelseledamöterna

**§ 5**

**Presentation av utvärderingen av AMA – aktiviteter mot arbete, Niga Hamasor från Veta Advisor AB**

Presentation av Niga Hamasor från Veta Advisor AB  
Presentationen sänds ut till styrelseledamöterna.

## § 6

### Verksamhetsplan och budget 2020 med preliminär budget för 2021-2022 Dnr 2019/98

#### Styrelsens beslut

1. Styrelsen beslutade att fastställa Verksamhetsplan och budget för 2020 samt preliminär budget för 2021-2022 och att överlämna denna till medlemmarna.
2. Styrelsen beslutade att justera paragrafen omedelbart.

#### Ärendet

I verksamhetsplanen för 2020 beskrivs samordningsförbundets inriktning för det femte verksamhetsåret. Målet är att undvika gråzoner och överbrygga glapp mellan myndigheterna genom att utveckla välfungerande samverkan och använda gemensamma resurser på ett effektivt sätt.

Två medlemsråd ska genomföras i samband med årsredovisningen för 2019 samt verksamhetsplaneringen för 2021.

Den totala budgetramen för 2020 uppgår till 32 000 tkr. Den övervägande delen (75 procent) av de budgeterade kostnaderna avser finansiering av individinriktade insatser och projekt.

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191113

#### Beslutsgång

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag till beslut med tillägg i verksamhetsplan gällande finansiering av Yalla Rinkeby.



§ 7

**Delegationsordning 2020 för Samordningsförbundet Stockholms stad**  
Dnr 2019/111

**Styrelsens beslut**

1. Styrelsen beslutade godkänna delegationsordningen 2020 för Samordningsförbundet Stockholms stad.
2. Styrelsen beslutade ge ordförande, eller vid dennes frånvaro vice ordförande, rätten att besluta å styrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas.

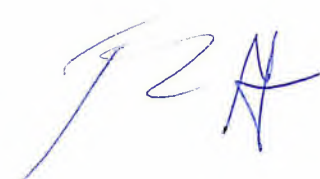
**Ärendet**

Med delegationsbeslut avses ett beslut som egentligen ska fattas av styrelsen, men där styrelsen beslutat flytta över beslutanderätten till någon annan, beslutet delegeras. Detta görs formellt i ärendet delegationsordning

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191120.

**Beslutsgång**

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag till beslut.



**§ 8**  
**Attestordning för 2020**  
Dnr 2019/110

**Styrelsens beslut**

1. Styrelsen beslutade att godkänna attestordningen.
2. Styrelsen beslutade att ge förbundschefen i uppdrag att upprätta förteckning över attestanter och utanordnare.

**Ärendet**

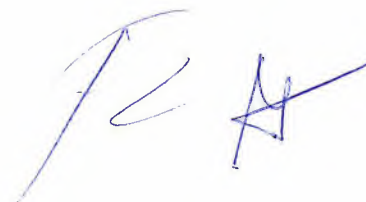
För tillfredställande intern kontroll och god redovisningssed ska samordningsförbundet se till att samtliga utbetalningshandlingar föregås av attest och utanordning. För att samordningsförbundet ska kunna hantera ekonomiska rutiner krävs att attestansvariga utses. Attestansvarig är ansvariga för de konton där verksamhetens kostnader och intäkter redovisas. För att inte jävssituationer ska uppstå ska attest inte utföras av den som ska ta emot tjänsten eller vara, exempelvis vid reseersättningar, kurser eller mobilräkningar etc.

Till beslutsattestanter utses ordförande, vice ordförande och förbundschef.

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191117.

**Beslutsgång**

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag till beslut med tillägg att attestordningen fastställs per tvåårsperiod och tas upp 2021.



## § 9 Fastställande av datum för styrelsemöten 2020

Dnr 2019/109

### Styrelsens beslut

1. Styrelsen beslutade att fastställa datumen för styrelsemöten 2020.

### Ärendet

Under 2020 föreslås styrelsen sammanträda följande datum:

Torsdagen den 30 januari kl. 9-11:30

Tisdagen den 31 mars kl. 9-11

Torsdagen den 28 maj kl. 9-11

Torsdagen den 24 september kl. 9-11

Torsdagen den 26 november kl. 9-11

Nationell Finsamkonferens äger rum den 24-25 mars i Halmstad.

Styrelsen och beredningsgruppen föreslås ha en gemensam planerings och visionsdag under hösten 2020 för verksamhetsplanering inför 2021.

Syftet är att få fram underlag till inriktningen för det fortsatta arbetet.

Förslag på datum är torsdagen den 15 oktober kl. 8:30–16.

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191112.

### Beslutsgång

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag till beslut.



**§ 10**  
**Uppföljnings – och utvärderingsplan**  
Dnr 2019/104

**Styrelsens beslut**

1. Styrelsen beslutade att fastställa Uppföljnings- och utvärderingsplanen 2020 med preliminär planering för 2021-2022
2. Styrelsen beslutar att ge i uppdrag till förbundschefen att upphandla utvärderingar till förbundets insatser i enlighet med planen.

**Ärendet**

Förbundet har till uppgift att svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder, såväl strukturella som individriktade insatser. Enligt Finsamlagen § 5 är bl. a ett samordningsförbunds uppgift att svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna. Den föreslagna planen är en uppdatering av den tidigare planen för åren 2018-2019.

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191114

**Beslutsgång**

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag till beslut.







## § 11

### **Beslut om utvärdering av projekt Samordnat stöd** Dnr 2019/106

#### **Styrelsens beslut**

1. Styrelsen beslutade att finansiera utvärderingen för den individinriktade insatsen samordnat stöd.

#### **Ärendet**

Enligt förbundets uppföljnings- och utvärderingsplan ska förbundets individinriktade insatser utvärderas av en extern utfärdare. Förbundet föreslår att Projektet Samordnat stöd utvärderas av forskaren Anna Gustavsson som är docent vid Socialantropologiska institutionen vid Stockholms universitet. Kostnaden är 120 000 kr.

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191114

#### **Beslutsgång**

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag till beslut.

**§ 12**  
**Handledartjänst Yalla**  
Dnr 2019/80

**Styrelsens beslut**

1. Styrelsen beslutade att finansiera en handledartjänst till den individinriktade insatsen Yalla Rinkeby i sex månader, under perioden 2020-01-01 till 2020-06-30 med möjlighet att förlänga beslutet under perioden utifrån förbundets ekonomiska förutsättningar.

Styrelsen avsätter medel till insatsen med 158 tkr för perioden 2020-01-01 till 2020-06-30.

2. Styrelsen beslutar att avslå ansökan om finansiering av en handledartjänst till Yalla Rinkeby utifrån förbundets gällande ekonomiska läge.

**Ärendet**

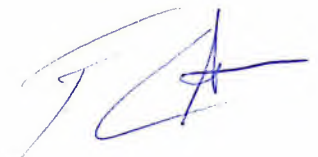
Yalla Rinkeby är ett arbetsintegrerade socialt företag med fokus på kvinnor som vill närma sig arbetsmarknaden. Yalla Rinkeby i samarbete med Byggvesta Fastighetsförvaltning och Coompanion Stockholms län vill kvalitetssäkra Yalla Rinkeby som arbetsträningsplats genom en erfaren handledare.

Yalla Rinkeby söker finansiering för en handledartjänst på 50 procent i 1, 5 år för perioden 2020-01-01-2021-05-31.

Ärendet har redovisats i ett tjänsteutlåtande daterat 191117

**Beslutsgång**

Ordförande Fredrik Lindstål föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att styrelsen skulle besluta enligt utskickat förslag nummer 1, med tillägg att frågan återupptas under våren 2020.



**§ 13**

**Projektbeskrivning Rehabiliteringsbanan**

Dnr 2019/105

Presentation av Karin Jacobsen.

**§ 14**

**Beviljad ansvarsfrihet för styrelsen 2018 från försäkringskassan**

Dnr 2019/6

Presentation av Helena Haapala.

**§ 15**

**NNS: information årsmöte mars 2020**

Presentation av Helena Haapala

Avstämning sker på första styrelsemötet 2020

**§ 16**

**Finsam-konferensen 24-25 mars i Halmstad**

Presentation av Helena Haapala

Avstämning sker på första styrelsemötet 2020 gällande finansiering och deltagande.

**§ 17**

**Anmälan av delegationsbeslut**

Nedan beslut fattat enligt delegation anmäldes till styrelsen och lades till handlingarna.

-Beslut om strukturell insats – 15 tkr till Insatskatalogen som utvecklingsmedel.

*Dnr 2019/65*

-Anställningsavtal tf. förbundschef

*Personalakt*

-Anställningsavtal ekonomisassisten mm + lönebidrag

*Personalakt*

**§ 18**

**Styrelsens frågor**

Helena Haapala informerade att det lämnats en ansökan om MIA-vidare, besked väntas i december. Diskussion förs gällande projektägarskapet med socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningar.

